

Offre d'emploi

Animation du CAFE (Centre d'appui à la famille et à l'enfance) de Saskatoon

Groupe de jeux de Vonda et de Bellevue

Emploi à temps plein (35 heures/semaine)

L'Association des parents fransaskois (APF) est un organisme provincial à but non lucratif qui joue un rôle clé dans l'accompagnement des parents, le développement de la petite enfance, la promotion de l'éducation fransaskoise, la promotion de la santé et le développement culturel et langagier des familles fransaskoises.

Vous avez envie de vivre une expérience enrichissante dans votre communauté? Vous voulez relever de nouveaux défis auprès des familles fransaskoises de Saskatoon, de Vonda et de Bellevue? L'Association des parents fransaskois cherche à combler un poste **d'animation** pour son CAFE de Saskatoon (30 heures semaine) ainsi que des groupes de jeux (5 heures semaine) de Vonda et de Bellevue d'ici le 4 septembre 2018.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES PARENTS ET APPUI À LA FAMILLE

- Développe une programmation avec accent sur divers volets selon les besoins et intérêts des parents.
- promotion de la santé, et prévention (nutrition, activité physique, santé mentale, bien-être), alphabétisation familiale, éducation parentale, initiatives intergénérationnelles, etc.
- Travaille avec un groupe de soutien local de Saskatoon pour valider la programmation.
- Travaille avec les associations communautaires et les CEPE de Vonda et de Bellevue.
- Anime des groupes de jeux parents / enfants et des ateliers parentaux ou identifie ponctuellement des personnes ressources pour les offrir (bénévoles ou contractuels).
- Assure un accueil et offre de l'information aux parents / intervenants à la petite enfance.
- Oriente les parents sur les services en français disponibles.
- Assure la liaison avec les parents qui utilisent le CAFE.
- Promotion du CAFE et de l'APF.
- Livre les trousseaux d'accueil à la clientèle cible dans sa localité et région.
- Accompli les tâches administratives : inscriptions, compilation de données, rapports, etc.
- Assure la sécurité, l'hygiène et la désinfection, la salubrité, l'entretien et l'inspection du matériel du CAFE.

AUTRES

- Travaille conjointement avec l'équipe de l'APF et ses partenaires (rencontre mensuelles CAFE, rencontres d'équipe, Symposium des parents, etc.);
- Participe à des formations de développement professionnel en lien avec le poste;
- Toutes autres tâches connexes aux services à la famille et à l'enfance de l'APF.
- Être en mesure de se déplacer.

CONNAISSANCES ET HABILITÉS

- Détenir un diplôme d'études collégiales ou universitaire dans le domaine de la petite enfance, en techniques de loisirs ou autres formations ou expériences jugées pertinentes au poste.
- Connaissance du développement communautaire en milieu minoritaire serait un atout.
- Expérience dans la gestion de projets touchant les enfants, la petite enfance et les familles.
- Expérience en animation auprès de jeunes et des familles.
- Bonne capacité de travail en équipe et qualités de leadership.
- Excellent sens d'organisation, dynamique et autonome, bon entregent.
- Maîtrise de la suite Office.
- Capacité de s'exprimer en français et en anglais.
- Être en mesure de travailler selon un horaire flexible incluant les fins de semaines.
- Être en mesure de fournir une vérification du casier judiciaire.
- Détenir un permis de conduire.

Lieu de travail	Saskatoon (SK)
Salaire	A partir de 18 \$ de l'heure, selon la formation et l'expérience
Entrée en poste	4 septembre 2018
Fin du contrat	Le 29 juin 2019, avec possibilité de renouvellement

N.B. seules les personnes qui répondent aux critères d'embauche seront convoquées en entrevue.

Veillez transmettre votre curriculum vitae et votre lettre de motivation avant le 11 aout 2018 à :

Association des parents fransaskois
apf.direction@sasktel.net